

江苏省连云港中医药高等职业技术学校

连中医药高职校质字〔2021〕8号

连中医药高职校学字〔2021〕26号

关于组织学生进行网上评教的通知

各系部：

学生评教是学生在教学活动中主体地位的重要体现，是教学质量保障与监控体系的重要环节，也是激励教师提高教学水平的重要手段。为强化学生在评教工作中的责任意识，保障学生评教工作的正常进行，促进评价结果的客观性、公正性，现将学生评教工作的组织要求进行明确，具体如下：

一、评价的组织管理

（一）组织机构

责任部门：质量控制与绩效管理办公室（以下简称质控办）

配合部门：学生工作处、中医药系、医学护理系、基础教学部、现代技术教育中心

（二）组织管理

质控办发布评教工作具体要求，学生工作处、中医药系和医学护理系配合质控办做好学生评教的宣传工作，并负责组织落实，可以通过开展班主任培训、班级统一组织评价等途径，保障评教工作的正常进行，促进学生评教工作的客观性和公正性。四个教学系部要严肃评价纪律，防止各种违反

评价纪律的行为出现。

二、评教具体要求

1. 所有在校学生都要参加网上评教。

2. 学生网上评教时间为：2021年6月15日—2021年6月21日12:00。

3. 评教方式：学生在规定时间内可手机登陆教务APP喜鹊儿进行评教。

4. 评价范围：本学期班级全体任课教师。

三、评教操作步骤

1. 扫描二维码下载喜鹊儿app。



2. 学生在用户登录界面输入用户名和登录密码，用户名和密码均为学号。

3. 登录后，点击“全部服务”，选择“学生评教”，进入本学期课程的评教界面。

4. 选择要评价的课程及任课教师，点击评价。

5. 学生参照评分标准和各位教师的真实表现，在相应项目中进行选择评价，所有教师的评价工作全部完成后，先点击右上角的√，再点提交即可。注意，学生须完成所有任课教师的评教工作，否则，系统将显示该学生“未参与评价”。

四、投诉与反馈

学生评教工作直接关系到教师课程教学质量评价的结果，关系到教师相关利益，关系到学校高质发展。因此，各部门务必以高度的组织性和纪律性开展工作。对于班级学生参与率低或评教结果异常（脱离现实）的班级，质控办将通报到学生工作处。学生评教期间，质控办开设投诉途径，任何违反评价纪律的行为均可以通过以下途径进行反馈：

联系人：刘德军

联系电话：13861421315

联系地址：远志楼 707-1

邮箱：zyxxzkb1@163.com

所有反馈问题，一经核实，将依据学校《教师课程教学质量评价办法》进行处理。

附件 1: 学生评教流程图

质量控制与绩效管理办公室 学生工作处

二〇二一年六月十五日

附件 1: 学生评教流程图

扫描二维码下载教务 app 喜鹊儿。登录账号和密码都是学号。



首页

「喜鹊穿越每堂课 服务教学全过程」

上课签到

课堂表现

课后作业

点击全部服务



空闲教室



蹭课



学校资讯



全部服务



暂无数据

今日课表



今天没有课哟~

学校资讯

更多 >

关于使用新版教务APP的通知



首页



我的课表



社交圈



消息



我





2020-2021学年第二学期学生评价

2021-06-10-2021-06-27

医药营销技术(8)

贺丹娜

讲解

评价

药品企业管理(4)

朱月成

讲解

评价

GSP实施技术(4)

袁丽娟

讲解

评价

毛泽东思想与中国特色社会主义理论体系概论2(2)

谢仁芹

讲解

评价

语文6(2)

李克俭

讲解

评价

英语6(2)

杨剑

讲解

评价

数学6(2)

聂晶品

讲解

评价

体育6(2)

刘义

讲解

评价